

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ



**ΕΥΡΩΠΑΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΕΛΕΓΧΩΝ ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΩΝ Α.Ε
EUROPEAN INSPECTION AND CERTIFICATION COMPANY S.A**

ΧΛΟΗΣ 89 & ΛΥΚΟΒΡΥΣΕΩΣ - 14452 ΜΕΤΑΜΟΡΦΩΣΗ
ΤΗΛΕΦΩΝΑ: 210 6253927, 6252495
INTERNET SITE: www.eurocert.gr
e-mail: eurocert@otenet.gr
FAX: 210 6203018

**ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ
ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ <ΕΛΛΑ-ΔΙΚΑ ΜΑΣ>**

ΔΠ13.66/Ε01/01-01-2017
ΕΚΔΟΣΗ 3 / ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ 0

ΕΛΕΓΧΟΜΕΝΟ ΕΓΓΡΑΦΟ

ΜΕΤΑΜΟΡΦΩΣΗ 2017

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ

ΙΣΤΟΡΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΩΝ

<u>ΑΡ.ΣΕΛΙΔΑΣ</u>	<u>ΑΡΙΘΜΟΣ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ</u>	<u>ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ</u>	<u>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ</u>
4 (1.2)	Έκδοση 3	ΑΜΚΕ	01-01-2017
5 (1.4)	Έκδοση 3	ΑΜΚΕ	01-01-2017
6 (2)	Έκδοση 3	ΑΜΚΕ	01-01-2017
9 (7.3)	Έκδοση 3	Κατάλογος πιστοποιημένων εταιριών	01-01-2017
10 (7.4)	Έκδοση 3	Χρήση λογοτύπου	01-01-2017
11 (7.5)	Έκδοση 3	δράσεις	01-01-2017
13	Παράρτημα Α	Διαδικασία ένταξης μέλους	01-01-2017

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

ΑΡΘΡΟ 1	:	ΣΚΟΠΟΣ ΤΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ
ΑΡΘΡΟ 2	:	ΣΧΕΤΙΚΑ
ΑΡΘΡΟ 3	:	ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ
ΑΡΘΡΟ 4	:	ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΚΑΙ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΓΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΚΑΙ ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΒΕΒΑΙΩΣΗΣ
ΑΡΘΡΟ 5	:	ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ
ΑΡΘΡΟ 6	:	ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΤΗΣ EUROCERT
ΑΡΘΡΟ 7	:	ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΒΕΒΑΙΩΣΗΣ ΚΑΙ ΕΓΓΡΑΦΗ ΣΤΟΝ ΚΑΤΑΛΟΓΟ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΜΕΝΩΝ ΕΤΑΙΡΙΩΝ
ΑΡΘΡΟ 8	:	ΕΠΑΝΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΒΣ
ΑΡΘΡΟ 9	:	ΑΝΑΚΛΗΣΗ
ΑΡΘΡΟ 10	:	ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ
ΑΡΘΡΟ 11	:	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

1. **Η EUROCERT ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΕΛΕΓΧΩΝ ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΩΝ Α.Ε.**, είναι μία Ανώνυμη Εταιρεία ιδιωτικού δικαίου που δραστηριοποιείται σε Εθνικό, σε Πανευρωπαϊκό και σε Διεθνές επίπεδο.
2. Η EUROCERT δεν εμπλέκεται καθ'οιονδήποτε τρόπο στην παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών για την Οργάνωση και εφαρμογή των προτύπων στις ενδιαφερόμενες εταιρίες.
3. Η Ανεξαρτησία της EUROCERT διασφαλίζεται από το Καταστατικό της, την Οργανωτική της διάρθρωση και τη λειτουργία της τεχνικής επιτροπής Πιστοποίησης.
4. Όλες οι εταιρίες αντιμετωπίζονται ισότιμα από την EUROCERT και αυτή συνεργάζεται με τις εταιρίες με αντικείμενο αποκλειστικά την ορθή ερμηνεία και εφαρμογή του παρόντος κανονισμού.

ΑΡΘΡΟ 1 : ΣΚΟΠΟΣ ΤΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ

- 1.1 Σκοπός του παρόντος κανονισμού είναι αρχικά η πιστοποίηση παραγωγικών-μεταποιητικών επιχειρήσεων, Ελληνικής ιδιοκτησίας και η απονομή του σήματος **ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ <ΕΛΛΑ-ΔΙΚΑ ΜΑΣ>** και σε δεύτερο στάδιο η πιστοποίηση των λοιπών επιχειρήσεων .
- 1.2 Το σήμα <ΕΛΛΑ-ΔΙΚΑ ΜΑΣ> ανήκει στην Αστική Μη Κερδοσκοπική Εταιρία με την επωνυμία <ΕΛΛΑ-ΔΙΚΑ ΜΑΣ ΑΣΤΙΚΗ ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΗ > (ΑΜΚΕ) με τον διακριτικό τίτλο ΕΛΛΑ-ΔΙΚΑ ΜΑΣ ,έχει καταχωρηθεί στο Υπουργείο και την διαχείρισή του έχει αναλάβει αποκλειστικά η EUROCERT.
- 1.3 Η EUROCERT Α.Ε, έχει την ευθύνη διαχείρισης, εποπτείας, επιθεώρησης και κυρίως παροχής άδειας χρήσης (απονομής) του σήματος – λογοτύπου «ΕΛΛΑ–ΔΙΚΑ ΜΑΣ», ως και της απόδοσής του στις ξένες γλώσσες, στις πιστοποιημένες εταιρίες και σε συγκεκριμένα προϊόντα τους που πληρούν τις προϋποθέσεις χρήσης και προβολής. Η χορήγηση άδειας χρήσης είναι αναγκαία προϋπόθεση για οποιαδήποτε χρήση του σήματος.

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ

- 1.4 Το παρόν έγγραφο έχει γραφεί υπό μορφή Κανονισμού σύμφωνα με τις εσωτερικές διαδικασίες που εφαρμόζει η EUROCERT που είναι συμμορφούμενες προς τις απαιτήσεις των προτύπων ΕΛΟΤ EN 45011 και ΕΛΟΤ EN ISO/IEC 17020 και τις αντίστοιχες κατευθυντήριες οδηγίες της Ε.Α. Ο παρόν Κανονισμός καθορίζει τις υποχρεώσεις των υπό πιστοποίηση εταιριών καθώς και της EUROCERT και τις διαδικασίες για την χορήγηση, επιτήρηση, επέκταση, διακοπή, ανανέωση και ανάκληση του ΣΗΜΑΤΟΣ.

Η Πιστοποίηση μιας εταιρίας αποφέρει την απονομή του σήματος <ΕΛΛΑ-ΔΙΚΑ ΜΑΣ>, την άμεση καταχώρησή της στο Μητρώο των Πιστοποιημένων Επιχειρήσεων (Μ.Π.Ε) , καθώς επίσης και την ένταξή της ως τακτικά ή συνδεδεμένα μέλη στην ΑΜΚΕ όπως ορίζονται στο Καταστατικό της ΑΜΚΕ. Η διαδικασία ένταξης μέλους περιγράφεται στο Παράρτημα Α του παρόντος Κανονισμού.

- 1.5 Ο παρόν Κανονισμός έχει εγκριθεί από την Τεχνική Επιτροπή Πιστοποίησης και κάθε τροποποίηση θα πρέπει να εγκρίνεται από αυτή. Η ισχύουσα έκδοση του Κανονισμού Πιστοποίησης είναι ανηρτημένη στο www.ella-dikamas.gr.

- 1.6 Την εφαρμογή του παρόντος Κανονισμού επιτηρεί η Τεχνική Επιτροπή Πιστοποίησης . Στην επιτροπή συμμετέχουν τρεις εκπρόσωποι επιχειρήσεων από τις ιδρυτικές εταιρίες της ΑΜΚΕ ΕΛΛΑ-ΔΙΚΑ ΜΑΣ και ένας εκπρόσωπος από την EUROCERT

Η Τεχνική Επιτροπή απαρτίζεται από:

- Α. ΠΙΣΤΙΟΛΑΣ/ AGRINO
- Μ. ΤΣΑΟΥΤΟΣ/ΕΨΑ
- Μ. ΝΙΤΣΙΑΚΟΥ/ΝΙΤΣΙΑΚΟΣ
- Γ. ΜΠΡΙΣΚΟΛΑΣ/ EUROCERT

Στις αρμοδιότητες της είναι

- Ο καθορισμός της Πολιτικής της EUROCERT αναφορικά με την διαδικασία για την χορήγηση ΣΗΜΑΤΟΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ <ΕΛΛΑ-ΔΙΚΑ ΜΑΣ> στις επιχειρήσεις συμπεριλαμβανομένης και της τιμολογιακής πολιτικής
- Η έγκριση του παρόντος Κανονισμού, των κριτηρίων Επιθεώρησης και όλων των σχετικών εγγράφων και των τροποποιήσεων των ανωτέρω .
- Η επικύρωση των αποφάσεων για χορήγηση ,αναστολή και ανάκληση των πιστοποιητικών .

- 1.6 Αναγκαία συνθήκη για να χορηγηθεί το ΣΗΜΑ <ΕΛΛΑ-ΔΙΚΑ ΜΑΣ> είναι οι επιχειρήσεις να συμμορφώνονται με τις απαιτήσεις του παρόντος Κανονισμού καθώς επίσης και να πληρούν 100% στα 6 βασικά κριτήρια και να έχουν βαθμολογηθεί με το 80% τουλάχιστον των κριτηρίων της Εταιρικής Κοινωνικής

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ

Ευθύνης όπως αυτά καθορίζονται στην Έκθεση Επιθεώρησης της EUROCERT .

- 1.7 Η εταιρία οφείλει κατά τους ελέγχους να γνωστοποιεί στην EUROCERT τις απαιτήσεις που καθορίζονται από την Νομοθεσία (Ελληνική και Κοινοτική)

ΑΡΘΡΟ 2 : ΣΧΕΤΙΚΑ

- 2.1 ΕΛΟΤ EN 45011 “Γενικά κριτήρια για φορείς οι οποίοι πιστοποιούν Συστήματα Πιστοποίησης Προϊόντος”.

”

- 2.2 Έκθεση Επιθεώρησης Σήματος ΕΛΛΑ-ΔΙΚΑ ΜΑΣ

- 2.3 Καταστατικό της Αστικής Μη Κερδοσκοπικής Εταιρίας με την επωνυμία <ΕΛΛΑ-ΔΙΚΑ ΜΑΣ ΑΣΤΙΚΗ ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΗ > (ΑΜΚΕ)

ΑΡΘΡΟ 3 : ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ

- 3.1 Όλες οι παραγωγικές-μεταποιητικές επιχειρήσεις Ελληνικής ιδιοκτησίας, ανεξαρτήτως μεγέθους ή αντικειμένου εργασιών μπορούν να υποβάλλουν Αίτηση για Πιστοποίηση στην EUROCERT.

- 3.2 Όλες οι Αιτήσεις αξιολογούνται και για να γίνουν δεκτές και να αρχίσει η διαδικασία ελέγχου και Πιστοποίησης θα πρέπει να συνοδεύονται από τα έγγραφα που καθορίζονται στην αίτηση.

- 3.3 Τόσο η Διοίκηση όσο και το προσωπικό (μόνιμοι και εξωτερικοί συνεργάτες) της EUROCERT χειρίζονται όλες τις πληροφορίες που περιέρχονται στην κατοχή τους κατά την διενέργεια των διαδικασιών πιστοποίησης ως άκρως εμπιστευτικές και τηρούν το επαγγελματικό απόρρητο.

- 3.4 Η εταιρία πρέπει να γνωρίζει ότι όλα τα έντυπα που χορηγούνται από την EUROCERT παραμένουν ιδιοκτησία της δεύτερης και απαγορεύεται η αναπαραγωγή και διανομή τους σε Τρίτους άνευ της άδειας της EUROCERT.

ΑΡΘΡΟ 4 : ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΚΑΙ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΓΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΚΑΙ ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΒΕΒΑΙΩΣΗΣ

- 4.1 Η εταιρία πρέπει να υποβάλλει την Αίτηση στην EUROCERT σύμφωνα με το ειδικό έντυπο αιτήσεων καθώς και όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά.

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ

4.2 Η Αίτηση πρέπει να είναι πλήρως συμπληρωμένη.

Η αίτηση για χορήγηση Σήματος <ΕΛΛΑ-ΔΙΚΑ ΜΑΣ> υποβάλλεται στην EUROCERT, σε έντυπο που χορηγείται από την Αρμόδια Διεύθυνση. Η επιχείρηση υποχρεούται να υποβάλλει αίτηση για όλες τις εγκαταστάσεις της.

Η αίτηση πρέπει να συνοδεύεται από:

- Λίστα κωδικών επιχείρησης
- Περιγραφή της επιχείρησης, την πιστοποίηση της οποίας ζητά η επιχείρηση
- Περιγραφή της γενικής οργάνωσης της επιχείρησης, καταστατικό επιχείρησης.
- Αποδεικτικά καταβολής του αρχικού κόστους.
- Άδεια λειτουργίας
- Συμπληρωματικά στοιχεία τα οποία μπορεί να ζητήσει η EUROCERT, εφόσον τα κρίνει απαραίτητα για την αξιολόγηση.

4.3 Μεταξύ της EUROCERT και της επιχείρησης υπογράφεται μία σύμβαση η οποία έχει χρονική διάρκεια τριών ετών που μπορεί να ανανεωθεί.

ΑΡΘΡΟ 5 : ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ

5.1 Η τεκμηρίωση, οι διαδικασίες και τα αρχεία για την αξιολόγηση της επιχείρησης πρέπει να είναι διαθέσιμα και να περιγράφουν επαρκώς τα παρακάτω:

- A) την δομή της επιχείρησης
- B) την παραγωγική διαδικασία
- Γ) τα κοινωνικά κριτήρια

5.2 Σύστημα τεκμηρίωσης

Ο εκπρόσωπος της διοίκησης πρέπει να είναι υπεύθυνος για τον έλεγχο όλων των εγγράφων και των στοιχείων που αφορούν την επιχείρηση. Μεταξύ αυτών περιλαμβάνονται οπωσδήποτε τα κάτωθι:

1. Καταστατικό
2. Ισολογισμός
3. Μέτοχοι
4. Άδειες
5. Κατάσταση εργαζομένων
6. Κοινωνικά κριτήρια

5.3 Γενικά

Η τεκμηρίωση της επιχείρησης πρέπει να περιγράφει τις παραμέτρους για την ικανοποίηση των απαιτήσεων του παρόντος Κανονισμού , τις επιθεωρήσεις, τις διορθωτικές ενέργειες και όλα τα συναφή αρχεία.

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ

- 5.4 Αρχεία Ποιότητας
Η επιχείρηση πρέπει να τηρεί όλα τα απαραίτητα αρχεία για 3 χρόνια.
- 5.5 Υποχρεώσεις αξιολόγησης
Η αξιολόγηση γίνεται με επιτόπου επιθεώρηση στις εγκαταστάσεις της επιχείρησης. Ανάλογα με το μέγεθος της επιχείρησης και τις εγκαταστάσεις παραγωγής καθορίζονται και οι απαιτούμενες ανθρωποημέρες για τον έλεγχο. Η επιθεώρηση συμπεριλαμβάνει και τον έλεγχο προκειμένου να διαπιστωθεί αν τυχόν σημαντικές αλλαγές στη δομή και λειτουργία της επιχείρησης, έχουν αναφερθεί στην EUROCERT από την επιχείρηση εντός πέντε ημερών από την διεξαγωγή τους.
Κατά την επιθεώρηση πρέπει να επαληθεύεται αν η λειτουργία της επιχείρησης πληροί τις απαιτήσεις του παρόντος Κανονισμού.
- 5.6 Συχνότητα επιθεωρήσεων
Οι τακτικές επιθεωρήσεις γίνονται σε ετήσια βάση, και η EUROCERT πρέπει να ενημερώνει την επιχείρηση εκ των προτέρων.
- 5.7 Έπειτα από κάθε επιθεώρηση πρέπει να καταρτίζεται έκθεση και να αποστέλλεται στην επιχείρηση.
- 5.8 Η επιχείρηση πρέπει να ενημερώνει την EUROCERT σχετικά με οποιοσδήποτε διορθωτικές ενέργειες που έχουν ληφθεί ή πρόκειται να ληφθούν μετά την παραλαβή της έκθεσης.
- 5.9 Μετά τα παραπάνω και μετά την άρση των μη συμμορφώσεων αποφασίζεται η πιστοποίηση ή μη της επιχείρησης από την EUROCERT

ΑΡΘΡΟ 6 : ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ, ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗ, ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ

6.1 Αμέσως μετά την κατάθεση της Αίτησης αρχίζει η διαδικασία αξιολόγησης σύμφωνα με τις σχετικές διαδικασίες κατά την οποία ελέγχεται το περιεχόμενο της Αίτησης καθώς επίσης και η συνημμένη τεκμηρίωση που θα πρέπει να συμμορφώνεται προς τις απαιτήσεις του παρόντος κανονισμού. Σε περίπτωση που γίνει δεκτή η Αίτηση συγκροτείται η ομάδα ελέγχου που θα διενεργήσει την επιθεώρηση. Σε περίπτωση που δεν γίνει δεκτή η Αίτηση η Εταιρία ενημερώνεται εγγράφως.

6.2 Η Ομάδα Επιθεώρησης (Ο.Ε) αποτελείται από έναν ή περισσότερους Επιθεωρητές, μόνιμους ή εξωτερικούς συνεργάτες, εγκεκριμένους από το Διοικητικό Συμβούλιο της EUROCERT με βάση τις απαιτήσεις που καθορίζονται στα Διεθνή Πρότυπα και κατά περίπτωση από τεχνικούς εμπειρογνώμονες. Η συγκρότηση της Ομάδας γίνεται κατά τέτοιο τρόπο ώστε αυτή να είναι σε θέση να αξιολογήσει τις

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ

ειδικές τεχνικές απαιτήσεις του προϊόντος.

6.3 Οι τεχνικοί εμπειρογνώμονες μπορεί να προέρχονται από Δημόσιες Υπηρεσίες, ΝΠΔΔ, ΝΠΙΔ, Εκπαιδευτικά Ιδρύματα, Τεχνολογικά /Ερευνητικά Κέντρα, Εταιρίες κ.λ.π. Σε κάθε περίπτωση η σύνθεση και οι ημερομηνίες επιθεώρησης ανακοινώνονται στην εταιρία και ζητείται η επιβεβαίωσή τους.

6.4 Όταν χρησιμοποιούνται εξωτερικοί συνεργάτες η EUROCERT λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για να διασφαλισθεί η αμεροληψία, η εχεμύθεια και η αντικειμενικότητά τους. Σε κάθε περίπτωση η εταιρία έχει το δικαίωμα να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Επιθεώρησης.

6.5 Η εταιρία οφείλει να επιτρέψει την πρόσβαση των επιθεωρητών στους χώρους της ή στις εγκαταστάσεις των προϊόντων, να διαθέσει όλα τα σχετικά με τον έλεγχο έγγραφα και να διευκολύνει τους επιθεωρητές στο έργο τους παρέχοντας και το απαραίτητο όππου απαιτείται συνεργείο ή προσωπικό.

6.6 Σε περιπτώσεις που εντοπιστούν αποκλίσεις του παρόντος κανονισμού τότε η EUROCERT δεν προβαίνει στην απονομή / χορήγηση Σήματος <ΕΛΛΑ-ΔΙΚΑ ΜΑΣ>.

6.7 Η εταιρία οφείλει να αποκαταστήσει τα ευρήματα του ελέγχου προκειμένου να χορηγηθεί το Σήμα <ΕΛΛΑ-ΔΙΚΑ ΜΑΣ>. Εφόσον απαιτείται κατά περίπτωση, η άρση των ευρημάτων διαπιστώνεται με επιτόπια επίσκεψη της Ο.Ε. στην επιχείρηση.

6.8 Ο αρμόδιος Διευθυντής με βάση τα αποτελέσματα της επιθεώρησης και μετά την επαλήθευση των διορθωτικών ενεργειών από την Ο.Ε., εξετάζει αν η επιχείρηση συμμορφώνεται με τις απαιτήσεις του παρόντος κανονισμού και ανάλογα αποφασίζει για την χορήγηση ή μη του Σήματος.

6.9 Η Τεχνική Επιτροπή Πιστοποίησης ανά τρίμηνο επικυρώνει ή μη, τις αποφάσεις για πιστοποίηση

ΑΡΘΡΟ 7 : ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΓΓΡΑΦΗ ΣΤΟΝ ΚΑΤΑΛΟΓΟ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΜΕΝΩΝ ΕΤΑΙΡΙΩΝ (ΚΠΕ)

7.1 Η επικύρωση των αποφάσεων για τη χορήγηση του Σήματος είναι αρμοδιότητα της Τεχνικής Επιτροπής Πιστοποίησης .

7.2 Η Τεχνική Επιτροπή Πιστοποίησης διέπεται από κανονισμό λειτουργίας .

7.3 Σε συνέχεια της χορήγησης του Σήματος, η επιχείρηση καταχωρείται στον ΚΠΕ της EUROCERT www.eurocert.gr και στον αντίστοιχο κατάλογο πιστοποιημένων πελατών στην ηλεκτρονική σελίδα του ΕΛΛΑ-ΔΙΚΑ ΜΑΣ www.ella-dikamas.gr, το οποίο περιλαμβάνει το όνομα της εταιρίας, το

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ

λογότυπό της , την παρουσίασή της καθώς και την ημερομηνία έκδοσης του Σήματος. Τέλος ενημερώνεται και το facebook των ΕΛΛΑ-ΔΙΚΩΝ ΜΑΣ με τις δράσεις των μελών με την συνεργασία όλων των εμπλεκομένων.

7.4 Χρήση Λογοτύπου



μπορούν να χρησιμοποιούν το κάτωθι

Το λογότυπο μπορεί να τοποθετηθεί σε όλα τα προϊόντα που παράγονται/επεξεργάζονται στις πιστοποιημένες παραγωγικές-μεταποιητικές επιχειρήσεις.

Απαγορεύεται η χρήση του λογότυπου σε προϊόντα εμπορίας και προϊόντα που παράγονται σε υπεργολάβους, οι οποίοι δεν είναι πιστοποιημένοι με το Σήμα ΕΛΛΑ-ΔΙΚΑ ΜΑΣ.

Όσον αφορά τα τρόφιμα, εξαίρεση, υπάρχει μόνο, επί της συσκευασίας, στα προϊόντα στα οποία αναγράφεται εμφανώς ότι η βασική ά ύλη είναι εισαγόμενη. Η σήμανση αυτή στο προϊόν, μπορεί να προέρχεται είτε από υποχρεωτική σήμανση βάση νομοθετικών απαιτήσεων, είτε προαιρετικά από τις επιχειρήσεις.

Απαγορεύεται ρητώς να επισημανθεί προϊόν με τον χαρακτηρισμό <ΕΛΛΑ-ΔΙΚΑ ΜΑΣ>, αν η ά ύλη (που το χαρακτηρίζει ως προϊόν) είναι εισαγόμενη.

Γενικά, η σήμανση προϊόντων με το λογότυπο ΕΛΛΑ-ΔΙΚΑ ΜΑΣ από τις επιχειρήσεις γίνεται κατόπιν συμφωνίας με την EUROCERT, κατά την διάρκεια της επιθεώρησης.

Για τις προϋποθέσεις χρήσης και προβολής του σήματος θα εκδοθεί οδηγός χρήσης του σήματος (Brand & Communication Manual) βάσει του οποίου μπορεί να γίνεται η χρήση του από τις πιστοποιημένες εταιρίες με συγκεκριμένο τρόπο και για

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ

διαφορετικές εφαρμογές

Οι πιστοποιημένες Επιχειρήσεις μπορούν επίσης να χρησιμοποιούν και τον Λογότυπο της EUROCERT ως κάτωθι:



ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΜΕΝΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ Αρ. Πιστ.

Τα Λογότυπα είναι αποκλειστική ιδιοκτησία της EUROCERT και αφορά αποκλειστικά την επιχείρηση στην οποία έχει χορηγηθεί και δεν επιτρέπεται η μεταβίβασή του για οποιοδήποτε λόγο.

7.5 Δράσεις

- A) Οι πιστοποιημένες επιχειρήσεις έχουν την υποχρέωση να ενημερώνουν την ΑΜΚΕ για τις δράσεις τους (περιβάλλον, κοινωνία, προϊόντα) που θα επικοινωνούνται από την ΑΜΚΕ με έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή
- B) η ΑΜΚΕ επικοινωνεί κι ενημερώνει όλα τα μέλη για προωθητικές ενέργειες και δράσεις της Πρωτοβουλίας ΕΛΛΑ-ΔΙΚΑ ΜΑΣ
- Γ) όλες οι πιστοποιημένες επιχειρήσεις οφείλουν να συμμετέχουν στις κοινές δράσεις για την καλύτερη προώθηση των σκοπών της Πρωτοπουλίας
- Δ) η επικοινωνία γίνεται στο email nanderson@elladikamas.gr

ΑΡΘΡΟ 8 : ΕΠΑΝΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΣΗΜΑΤΟΣ

- 8.1 Η συχνότητα των επανελέγχων είναι ετήσια.
- 8.2 Ο επανέλεγχος απαιτεί έλεγχο στην εγκατάσταση. Οι απαιτήσεις για τον επανέλεγχο καθορίζονται στις αντίστοιχες διαδικασίες της EUROCERT.
- 8.3 Η πιστοποιημένη εταιρία οφείλει να ενημερώσει τη EUROCERT κατά τη διάρκεια ισχύος του Σήματος σε περίπτωση που γίνουν αλλαγές στην οργανωτική δομή, λειτουργία και παραγωγική διαδικασία της επιχείρησης.
- 8.4 Η Τεχνική Επιτροπή Πιστοποίησης διατηρεί το δικαίωμα διενέργειας

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ

επανελέγχου της επιχείρησης σε περίπτωση που διαπιστώσει ότι απαιτούνται ειδικοί έλεγχοι .

ΑΡΘΡΟ 9 : ΑΝΑΚΛΗΣΗ ΤΗΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ

9.1 Η Τεχνική Επιτροπή διατηρεί το δικαίωμα ανάκλησης του πιστοποιητικού σε περίπτωση που κατά την εξέταση του τεχνικού φακέλου διαπιστώσει ότι δεν ακολουθήθηκαν οι απαιτήσεις της σχετικής διαδικασίας της EUROCERT καθώς και της Ελληνικής και Κοινοτικής νομοθεσίας.

ΑΡΘΡΟ 10 : ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

10.1 Η εταιρία μπορεί να προσφύγει κατά αποφάσεων των Οργάνων της EUROCERT εγγράφως μέσα σε τριάντα μέρες από την κοινοποίηση προς αυτήν της απόφασης πιστοποίησης. Η προσφυγή εξετάζεται και η απάντηση θετική ή αρνητική δίδεται εγγράφως και πλήρως αιτιολογημένη μέσα σε τρεις μήνες από την ημερομηνία λήψης της προσφυγής.

10.2 Κάθε διαφορά που θα προκύπτει θα λύνεται από διαιτητικό δικαστήριο σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας. Η απόφαση του δικαστηρίου είναι οριστική δεν υπόκειται σε ένδικο μέσο και είναι άμεσα εκτελεστή.

ΑΡΘΡΟ 11 : ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Πριν από την αποστολή του Πιστοποιητικού στην εταιρία, η τελευταία θα πρέπει να καταβάλει το συνολικό κόστος που έχει συμφωνηθεί κατά την παραλαβή της αίτησης και με την υπογραφή της σύμβασης. Το κόστος πιστοποίησης αναφέρεται στο Παράρτημα Β.

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α

Διαδικασία εγγραφής στην Αστική Μη Κερδοσκοπική Εταιρία με την επωνυμία <ΕΛΛΑ-ΔΙΚΑ ΜΑΣ ΑΣΤΙΚΗ ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΗ > (ΑΜΚΕ) με τον διακριτικό τίτλο ΕΛΛΑ-ΔΙΚΑ ΜΑΣ

Οι πιστοποιημένες επιχειρήσεις μπορούν να αιτηθούν προς το ΔΣ της ΑΜΚΕ να γίνουν μέλη της Εταιρίας. Αυτό μπορεί να γίνει είτε μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου είτε συμπληρώνοντας την Αίτηση ΔΠ 13.66/Ε03/01-01-2017.

Οι επιχειρήσεις για να εγγραφούν ως τακτικά ή συνδεδεμένα μέλη, πρέπει να πληρούν τα τυπικά και ποιοτικά κριτήρια, όπως αυτά αναφέρονται στο Καταστατικό σύστασης ΑΜΚΕ ΕΛΛΑ-ΔΙΚΑ ΜΑΣ.

Αφού κατατεθεί η αίτηση, οι επιχειρήσεις ανακηρύσσονται ως μέλη με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Οργανισμού, το οποίο εγκρίνει στην πρώτη συνεδρίασή του την σχετική αίτηση του ενδιαφερομένου, αφού κρίνει την εκπλήρωση των αναφερομένων στο Καταστατικό ποσοτικών και ποιοτικών κριτηρίων. Η απόφαση καταγράφεται στο βιβλίο πρακτικών ΔΣ

Τα δικαιώματα, οι υποχρεώσεις και η διαγραφή μέλους καθορίζονται στο Καταστατικό.

Τα μέλη, τακτικά ή συνδεδεμένα, καταγράφονται στο βιβλίο μελών και στο site ΕΛΛΑ-ΔΙΚΑ ΜΑΣ.